

## Směrnice rektora k průběhu atestací a uzavírání semestrů 2/2012

1. Práce vyžadované k zápočtu jsou studenti prezenčního i kombinovaného studia povinni odevzdat vyučujícímu nejpozději 14 dnů před ukončením zkouškového období toho semestru, v němž se předmět realizoval. Vyučující je povinen rozhodnout o udělení/neudělení zápočtu nejpozději 14 dnů po skončení zkouškového období, v němž se předmět realizoval.
2. Na zkoušku se studenti povinně přihlašují v informačním systému. Nepřihlášení studenti nebudou zkoušeni. Omluva z přihlášeného termínu je možná 24 hodin před termínem a časem vypsáním v informačním systému. V případě neomluvené absence je zkouška hodnocena stupněm F (a termín propadá). V případě ústní zkoušky jsou všichni studenti přihlášení na daný termín povinni dostavit se (v hodinu vypsanou v informačním systému) k prezenci.
3. Počet zkouškových termínů je stanoven studijním a zkušebním řádem, další termíny vypisovány nebudou.
4. Vyučující nevypisují zkušební termíny mimo zkouškové období.

Prof. PhDr. Alena Macurová, CSc.

V Praze dne 26. září 2012